



A mesa p/ despacho em 5 dias

## **CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ**

“CASA JOÃO DE SOUZA PEREIRA”

REQUERIMENTO Nº 21

<b>ASSUNTO:</b>  <b>AO PREFEITO MUNICIPAL</b> – Solicita ao Poder Executivo, informações sobre as atividades de servido público comissionado, na forma que especifica.	PROTOCOLO Nº <u>437</u>  DATA <u>17/02/21</u>  DESPACHO:  DEFERIDO <u>23 / 02 / 21</u>  <i>Quina</i> PRESIDENTE
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**SENHORES VEREADORES,**

**REQUEREMOS** à Mesa, na forma regimental, que seja enviado ofício ao Senhor Clemente Antônio de Lima Neto, digno Chefe do Executivo local, para que preste informações sobre as atividades funcionais do servidor público comissionado – **Arthur Taques de Amorim Bizordi**, Assessor de Relações Federativas, nos seguintes termos:

1. Solicito cópia do cartão de ponto, ou documento similar;
2. Solicito relatório pormenorizado das atividades funcionais exercidas;
3. Solicito a informação se há alguma doação de 50% (cinquenta por cento) da remuneração do servidor, a alguma instituição Municipal, conforme campanha do mesmo.
4. Qual o valor da remuneração mensal do servidor?

SALA DAS SESSÕES, EM 22 DE FEVEREIRO DE 2021.

*Adriano dos Santos*  
**ADRIANO DOS SANTOS**  
VEREADOR

*Silvio Monteiro*  
**SILVIO MONTEIRO**  
VEREADOR