

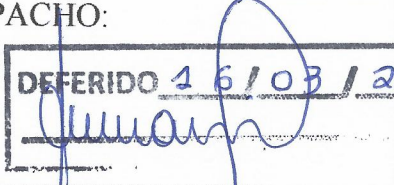
A mesa pl despacho em 5 dias



CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ

“CASA JOÃO DE SOUZA PEREIRA”

REQUERIMENTO Nº 049

ASSUNTO:	PROTOCOLO Nº <u>315</u>
AO PREFEITO MUNICIPAL – Solicita ao Poder Executivo, informações sobre as atividades de servido público comissionado, na forma que especifica.	DATA <u>12/03/21</u>
	DESPACHO:  DEFERIDO <u>16/03/21</u>

SENHORES VEREADORES,

REQUEREMOS à Mesa, na forma regimental, que seja enviado ofício ao Senhor Clemente Antônio de Lima Neto, digno Chefe do Executivo local, para que preste informações sobre o servidor público comissionado – **Arthur Taques de Amorim Bizordi**, Assessor de Relações Federativas, nos seguintes termos:

1. Solicito cópia das diárias, antecipações ou ressarcimento ao mencionado servidor, desde o dia 1º de janeiro de 2021?
2. Em complementação ao requerimento nº 21/2021, solicitamos que nos informe se às reuniões com autoridades mencionadas foram presenciais?
3. Sobre os convênios 829017/2016, 896752/19, 829053/2016 e 823830/2015, qual análise, e qual a solução para recuperarmos estes valores para o nosso Município?
4. Sobre a Fehidro, quando as obras irão terminar?
5. Sobre o Dadetur, para qual data foi agendada a reunião? Comprovar.
6. Sobre as Emendas Parlamentares, quais valores foram recuperados? Comprovar.
7. Sobre o Convênio 20200031/10, comprovar o quanto alegado.
8. Sobre a Emenda de verba, no valor de R\$ 169.753,96, qual prazo para a solução da questão?
9. Sobre a Emenda no valor de R\$ 300.000,00 – recapes de algumas ruas no Bairro Parque das Fontes, em qual data foi na ALESP? Qual veículo? Comprovar.
10. Sobre a Secretaria de Administração, requer cópia do Fluxograma realizado para o setor de patrimônio.
11. Sobre a Secretaria de Saúde, quais tratativas foram efetuadas com o Governo Federal para estruturação física de novas unidades de atendimento?




CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TREMEMBÉ

“CASA JOÃO DE SOUZA PEREIRA”

12. Sobre a Secretaria de Ação Social, solicitamos cópia da planilha de credenciamento de cesta básica e de gestão do CMDCA.
13. Sobre a Defesa Civil, solicitamos cópia da padronização do auto de interdição e auto de orientação.
14. Sobre Segurança Pública, solicitamos a informação de qual carro foi para as cidades de Guararema e Guaratinguetá, quais as despesas, se recebeu diária, qual a quilometragem de saída e chegada do automóvel, bem como os horários.
15. Por fim, nos termos do inciso XIII¹, art. 65 da Lei Orgânica Municipal, as respostas a requerimentos devem ser protocoladas nesta Casa de Leis, **podendo inclusive ser em formato digital**. Respostas informando que os documentos estão na sede do Poder Executivo, **são consideradas como não respondidas, por falta de previsão legal.**

SALA DAS SESSÕES, EM 15 DE MARÇO DE 2021.



**ADRIANO DOS SANTOS
VEREADOR**

¹ **ARTIGO 65** — Ao Prefeito compete, entre outras, as seguintes atribuições:
XIII — prestar à câmara, no prazo de 15 (quinze) dias, as informações solicitadas pela mesma, salvo prorrogação, por uma única vez, a seu pedido, em face de complexidade da matéria ou da dificuldade de obtenção, nas respectivas fontes, dos dados pleiteados;
